

Mestské zastupiteľstvo v Leopoldove

- na základe samosprávnej pôsobnosti podľa § 4 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. a/ zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb. v znení neskorších predpisov a podľa § 9 ods. 1 zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov prijalo dňa

ZÁSADY HOSPODÁRENIA A NAKLADANIA S MAJETKOM
MESTA LEOPOLDOV
(Zásady hospodárenia)

Prvá časť

ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

(1) Zásady hospodárenia určujú základné princípy hospodárenia a pravidiel pre nakladanie s majetkom obce; v medziach týchto zásad môžu príslušní vedúci pracovníci, ak je to účelné z hľadiska dobrého hospodárenia, vydať v rámci svojej pôsobnosti podrobnejšie pokyny.

(2) Použité skratky a vysvetlenie pojmov

- a) Ak sa v texte vyskytuje slovo „mesto“, rozumie sa tým Mesto Leopoldov. Ak sa v texte uvádzajú označenia orgánov mesta (napr. primátor, mestské zastupiteľstvo, komisia, mestský úrad a pod.) rozumejú sa tým orgány a organizačné zložky Mesta Leopoldov.
- b) Ak sa v texte vyskytuje slovo „zákon“ bez bližšieho popisu, rozumie sa tým zákon SNR č. 138/91 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (tiež skrátene „zákon o majetku obcí“);
- c) Ak je v texte nariadenia použitý pojem "mestské organizácie", rozumejú sa tým príspevkové a rozpočtové organizácie, ktoré mesto zriadilo.

§ 2

Základné ustanovenie

(1) Majetok mesta slúži na uspokojovanie potrieb mesta a jeho obyvateľov.¹⁾ Táto základná zásada je výkladovým pravidlom: ak nastane pri výklade týchto zásad sporná alebo rozporná situácia, použije sa výklad, ktorý zodpovedá potrebám mesta a jeho obyvateľov.

(2) Všetky právnické i fyzické osoby majú povinnosť podľa svojich možností majetok mesta ochraňovať pred poškodením, zneužitím alebo inou ujmom (zásahom v jeho prospech, oznámením hrozacej škody mestskému úradu a pod.)

§ 3

Vlastníctvo mestského majetku

(1) Nadobudnutie vecí do majetku mesta sa uskutočňuje podľa všeobecných pravidiel vzniku vlastníctva vyplývajúcich zo zákona (napr. Občiansky zákonník²⁾, Obchodný zákonník³⁾, zákon o majetku obcí⁴⁾ a pod.).

(2) Na nadobudnutie nehnuteľného majetku do vlastníctva mesta, na zriadenie vecného bremena k nehnuteľnosti vo vlastníctve mesta a na stanovisko mesta k nadobudnutiu mestského majetku vydržaním **inou osobou** je potrebný predchádzajúci súhlas mestského zastupiteľstva.

¹⁾ § 1 ods. 2 a § 8 ods. 2 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

²⁾ zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov

³⁾ zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

⁴⁾ § 2 až § 4c zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

(3) Pôsobnosť vo veciach prevodov vlastníctva upravuje ust. § 9 ods. 2 zákona a tieto Zásady hospodárenia.

(4) Vec v majetku mesta, ktorá nemôže slúžiť svojmu účelu, ani inak neslúži na uspokojenie potrieb mesta, sa stáva neupotrebitelnou. Neupotrebitelnosť posudzuje finančná komisia mestského zastupiteľstva.

(5) O ďalšom naložení s neupotrebitelnou vecou rozhoduje mestské zastupiteľstvo, ak jej zostatková hodnota prevyšuje sumu 3500 eur; inak rozhoduje štatutárny orgán. Ak vec preukázateľne nemožno predať, ponúkne sa školským a výchovným inštitúciám na vzdelávacie alebo záujmové účely.

Druhá časť

SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU

§ 4

(1) Pod správou mestského majetku (ďalej len "správa") sa rozumie súhrn oprávnení a povinností mestskej organizácie pri užívaní obecného majetku a pri nakladaní s ním⁵⁾.

(2) Štatutárny orgán mestom zriadenej právnickej osoby zodpovedá za riadne uplatnenie zákona, týchto zásad a pravidiel riadneho hospodárenia pri správe mestského majetku⁶⁾.

(3) Ak nie je v tejto časti stanovené inak, ustanovenia ostatných častí Zásad hospodárenia platia primerane aj na správu majetku mesta.

§ 5

Vznik správy

(1) Ak došlo pri delimitácii zriaďovateľskej funkcie právnických osôb na mesto aj k delimitácii majetku, delimitovaný majetok mesta sa stáva súčasne majetkom v správe mestskej organizácie podľa týchto zásad, ak mestské zastupiteľstvo v konkrétnom prípade nerozhodne inak.

(2) Správa sa nadobúda tiež rozhodnutím mesta a následnou zmluvou o zverení mestského majetku do správy. Nadobudnutie do správy je účinné potvrdením delimitačného protokolu o odovzdaní a prevzatí spravovaného majetku.

§ 6

Vecná pôsobnosť správcu

(1) Správca rozhoduje samostatne vo všetkých veciach dispozície so spravovaným majetkom okrem:

- a) prevodu vlastníctva nehnuteľností,
- b) vloženia majetku do obchodnej spoločnosti alebo inej právnickej osoby,
- c) rozhodovania o neupotrebitelnosti (vyrazení) majetku nad nadobúdaciou hodnotu 3500 eur.

(2) Na úkony podľa ods. 1 musí mesto udeliť predchádzajúci súhlas.

(3) O ostatných úkonoch pri nakladaní so spravovaným majetkom rozhoduje štatutárny orgán správca. Ak ide o prevod vlastníctva hnutelnej veci, ktorá má zostatkovú hodnotu vyššiu ako 3500 eur alebo ak ide o nájom alebo vypožičanie spravovaného majetku, správca je povinný o vykonaných úkonoch informovať primátora, ktorý vec postúpi na prerokovanie finančnej komisie mestského zastupiteľstva.

⁵⁾ § 6 ods. 3 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

⁶⁾ § 6 a 7 zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

(4) Na platnosť zmluvy o prevode správy sa vyžaduje súhlas mesta; v otázkach pôsobnosti na udelenie súhlasu sa použije § 8 ods. 2 týchto zásad.

(5) Správca je povinný zabezpečovať drobné opravy a znášať náklady spojené s bežnou údržbou spravovaného majetku v rozsahu podľa osobitného predpisu⁷⁾.

§ 7

Správa zaniká

- a) rozhodnutím o odňatí majetku vydaným primátorom po prerokovaní v mestskom zastupiteľstve
1. v prípade likvidácie organizácie alebo jej časti, s ktorej úlohami bola správa majetku spojená,
 2. pri závažnom porušení povinností správcu,
 3. ak to vyžadujú významné záujmy spoločnosti, mesta alebo jej občanov,
- b) písomnou zmluvou medzi správcom a primátorom.

Tretia časť

OSOBITNÉ PRÍPADY NAKLADANIA S MAJETKOM

§ 8

Prevody vlastníctva vecí z majetku mesta

(1) Prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta sa uskutočňujú spôsobmi a postupmi, ktoré upravuje zákon⁸⁾.

(2) Prevody vlastníctva hnutel'ného majetku, ktorého zostatková hodnota prevyšuje 3500 eur podliehajú predchádzajúcemu súhlasu mestského zastupiteľstva.

§ 9

Nájom a vypožičanie

(1) Majetok mesta sa dáva do nájmu, ak nie je účelné previesť jeho vlastníctvo a nájom poskytuje možnosť efektívnejšieho využitia majetku alebo uspokojenia záujmov mesta.

(2) Vznik, podmienky a zánik nájmu stanovuje zmluva⁹⁾, ktorú uzatvára s nájomcom v mene mesta primátor a v mene správcu riaditeľ mestskej organizácie. Forma písomnej nájomnej zmluvy sa používa aj v prípadoch poskytnutia vecí z majetku mesta do krátkodobého odplatného užívania.¹⁰⁾

(3) K uzavretiu nájomnej zmluvy je potrebný predchádzajúci súhlas mestského zastupiteľstva okrem prípadov krátkodobého odplatného užívania podľa predchádzajúceho odseku.

(4) Veci z majetku mesta možno vypožičať len výnimočne, na základe písomnej zmluvy¹¹⁾, ak vypožičiavateľ aktívne a bezodplatne prispieva k plneniu úloh mesta v súlade s verejným záujmom a s verejnými potrebami. Vypožičanie musí hodnotou vypožičanej veci a rozsahom vypožičania zodpovedať hodnote príspevku vypožičiavateľa.

(5) K uzavretiu zmluvy o výpožičke⁸⁾ je potrebný predchádzajúci súhlas mestského zastupiteľstva.

⁷⁾ § 5, § 6 a príloha č. 1 nar. vlády č. 87/1995 Z.z. ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka

⁸⁾ § 9a zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

⁹⁾ § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka (zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov)

¹⁰⁾ § 9a ods. 9 písm. b/ zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

¹¹⁾ § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka (zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov)

§ 10

Ceny, nájomné a náhrady v osobitných prípadoch

Základné ceny predávaného nehnuteľného majetku v prípadoch zákonných výnimiek¹²⁾ a z dôvodu hodného osobitného zreteľa¹³⁾, nájomné pri prenajímaní nehnuteľností z dôvodu hodného osobitného zreteľa¹⁴⁾ a náhrady za zriadenie vecného bremena¹⁵⁾ určuje uznesenie mestského zastupiteľstva.

§ 11

Bytový majetok

(1) Pôsobnosť v bytových veciach a postup pri uzatváraní nájomných zmlúv v prípade bytov postavených s podporou Štátneho fondu rozvoja bývania upravuje osobitné nariadenie mesta.

(2) Pre rozhodovanie o nájmoch v ostatných bytoch platia pravidlá o nájmoch nehnuteľností (§ 9 ods. 3 týchto zásad). Pridelenie mestského bytu posudzuje a odporúča Komisia sociálna, zdravotná a bytovej politiky.

§ 12

Cenné papiere

(1) Nakladanie s cennými papiermi podlieha súhlasu mestského zastupiteľstva.

(2) Výkon práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov je v pôsobnosti primátora, ktorý mestské zastupiteľstvo informuje o významných skutočnostiach, ktoré z toho vyplývajú.

§ 13

Majetkové práva

(1) Nakladanie s majetkovými právami sa uskutočňuje podľa pravidiel o nakladaní s hnutelnými vecami (§ 8 ods. 2 týchto Zásad hospodárenia).

(2) Za uplatňovanie majetkových práv súvisiacich s majetkom v správe mestských organizácií zodpovedá štatutárny orgán správcu; v ostatných prípadoch zabezpečuje uplatnenie majetkových práv príslušný zamestnanec mestského úradu.

(3) Ak sú dané mimoriadne, najmä sociálne dôvody, môže mesto na žiadosť dlžníka dlh celkom alebo čiastočne odpustiť. Odpustenie dlhu podlieha predchádzajúcemu súhlasu mestského zastupiteľstva.

(4) Na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti a rozhodnutia primátora môže mesto povoliť dlžníkovi splátky a odklad platenia dlhu, ktorý dlžník písomne uznal čo do dôvodu a výšky¹⁶⁾. Bližšie podmienky upraví písomná dohoda¹⁷⁾.

(5) Mesto môže od vymáhania pohľadávky upustiť¹⁸⁾ ak

- a) dlžník zomrel a pohľadávku nemožno uspokojiť vymáhaním na dedičoch dlžníka,
- b) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné,
- c) ide o tzv. nepatrnú pohľadávku, pri ktorej by náklady vymáhania zrejme prekročili výšku pohľadávky.

¹²⁾ § 9a ods. 8 písm. a/ až d/ zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

¹³⁾ § 9a ods. 8 písm. e/ zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

¹⁴⁾ § 9a ods. 9 písm. c/ zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

¹⁵⁾ § 151n až § 151p Občianskeho zákonníka (zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov)

¹⁶⁾ § 110 Občianskeho zákonníka (zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov)

¹⁷⁾ § 521 a § 585 a nasl. Občianskeho zákonníka (zák. č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov)

¹⁸⁾ § 10 zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

(6) Podmienkou upustenia od vymáhania pohľadávky je starostlivé preskúmanie prítomnosti dôvodov podľa predchádzajúceho odseku, uvedenie argumentov o týchto dôvodoch v písomnom rozhodnutí primátora po prerokovaní a odsúhlasení dôvodov v mestskom zastupiteľstve.

§ 14

Náhrady škôd

(1) Ak vznikne na majetku mesta škoda, jej prerokovanie, určenie miery zavinenia a odporúčenie výšky náhrady škody je v pôsobnosti osobitnej (škodovej) komisie, ktorú na tento účel vymenuje primátor.

(2) Na rozhodovanie o náhrade škody sa uplatnia pravidlá o nakladaní s hnutelnými vecami (§ 8 ods. 2 týchto Zásad hospodárenia).

(3) Osoba, ktorá je označená za zodpovednú za vzniknutú škodu, má právo i povinnosť písomne sa vyjadriť v stanovenej lehote k príčinám škody a uviesť argumenty na podporu svojich tvrdení.

§ 15

Poistenie

(1) Rozsah a druh poistenia určuje štatutárny orgán s prihladením na hodnotu poisťovaného majetku, riziko možných škôd a efektívnu ochranu obecného majetku.

(2) O poistení prenajímaného majetku rozhoduje mesto.

§ 16

Efektívne použitie voľných prostriedkov

O spôsobe zhodnotenia voľných finančných prostriedkov, ktorými mesto dočasne disponuje v dôsledku aktuálnych peňažných tokov, rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

§ 17

Reprezentačné výdavky

(1) Pod reprezentačnými výdavkami sa rozumejú výdavky poskytované na pohostenie alebo dary v súvislosti s návštevami v oblasti kultúrnych, družobných, komerčných a podobných stykov, ako aj v súvislosti s bežným občerstvením pri zabezpečení pracovných návštev, porád, seminárov, školení a podobných reprezentačných podujatí (napr. významné výročné slávnosti, otvorenia výstav, ocenenie vybraných povolání a pod.).

(2) Pod pojmom bežné občerstvenie podľa predchádzajúceho odseku sa rozumie podanie kávy, čaju alebo nealkoholických nápojov. V súvislosti s podávaním obeda alebo večere patrí do bežného občerstvenia napríklad aj aperitív, digestív, pivo a víno.

(3) V prípadoch kultúrnych, športových, družobných a komerčných podujatí je možné z týchto prostriedkov uhrádzať aj ubytovanie, stravovanie a vecné darčeky a suveníry významným tuzemským a zahraničným partnerom alebo účastníkom podujatia.

(4) O čerpaní reprezentačných výdavkov rozhoduje v rámci schváleného rozpočtu primátor.

Štvrtá časť
SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 18

(1) Štatutárne orgány a zamestnanci mesta zabezpečia splnenie zákonnej požiadavky na povinnú písomnú formu všetkých právnych úkonov pri nakladaní s majetkom mesta.¹⁹⁾

(2) Ak tieto zásady nestanovujú inak, úkony pri nakladaní a hospodárení s majetkom mesta sú v rozhodovacej pôsobnosti primátora a pri majetku v správe obecných organizácií - v pôsobnosti štatutárneho orgánu organizácie.

(3) Na prípady leasingu sa primerane použijú ustanovenia o úvere²⁰⁾.

(4) Na prípad hospodárenia s majetkom štátu, ktorý je zverený mestu do správy, sa použijú primerane ustanovenia o správe mestského majetku, pokiaľ osobitný predpis nestanoví inak.

§ 19

(1) Zrušujú sa Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Leopoldove č. ... zo dňa

(2) Tieto Zásady hospodárenia nadobúdajú účinnosť dňom 09. 09. 2019.

.....
Mgr. Terézia Kavuliaková
primátorka mesta

¹⁹⁾ § 6 ods. 6 zákona o majetku obcí č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

²⁰⁾ § 11 ods. 4 písm. b/ zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov